



MANUAL DO AVA

Orientações e Normas para as
Atividades no Ambiente Virtual de
Aprendizagem



Prezado

RESIDENTE

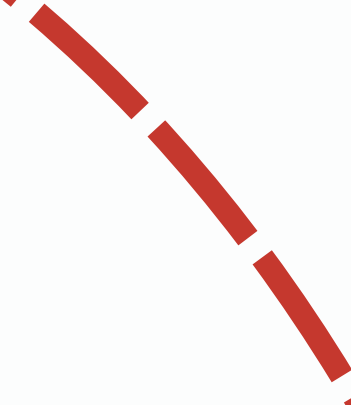
SEJA BEM-VINDO

Aos residentes do 1º e 2º ano dos Programas de
Residência Multiprofissional em Saúde da
Família e de Residência Médica em Medicina da
Família e Comunidade



SUMÁRIO

04	Apresentação
05	Objetivos do Manual
06	Ambiente Virtual de Aprendizagem e Carga Horária
07	Programação e Cumprimento das Atividades
09	Recuperação
11	Sanções disciplinares
12	Normas do AVA sobre Férias e Afastamentos
13	Considerações sobre o Guia Didático do Residente
16	Fórum de discussão
17	Entrega de atividade
20	Atividades em Grupo
23	Reunião de tutoria
17	Fórum de discussão
18	Entrega de Atividade
19	Atividades em Grupo
22	Reunião de Tutoria
24	Avaliação das atividades
25	Avaliação Anual
27	Atribuições do Tutor



Apresentação

*O **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)** é um espaço fundamental no processo formativo dos Programas de Residência em Saúde, pois possibilita a integração entre teoria e prática, favorecendo a construção coletiva do conhecimento e o fortalecimento das competências profissionais.*

*Este **Manual do AVA** tem como propósito orientar os residentes quanto ao uso da plataforma, às formas de participação nas atividades, aos critérios de avaliação e às normas que regem o cumprimento das atividades acadêmicas.*

Ao reunir as principais informações sobre o funcionamento do AVA, este material busca contribuir para uma experiência formativa mais organizada, transparente e alinhada ao Projeto Político-Pedagógico.

Objetivos deste manual

- *Orientar os residentes quanto ao acesso e à utilização do AVA como ferramenta de apoio à formação teórica e prática;*
- *Esclarecer as normas e diretrizes referentes à realização das atividades disponibilizadas na plataforma;*
- *Padronizar os procedimentos de envio, avaliação e recuperação das atividades;*
- *Reforçar a importância do acompanhamento semanal e da participação ativa no AVA como parte integrante do processo de aprendizagem;*
- *Estabelecer critérios e condutas em situações de não conformidade, como atrasos, faltas ou descumprimento das normas institucionais;*
- *Promover a autonomia, a responsabilidade e o compromisso do residente com sua formação profissional.*

Ambiente Virtual de Aprendizagem

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) constitui-se em uma ferramenta fundamental no processo formativo dos residentes, por meio da qual é possível **acessar as aulas, a biblioteca virtual, os fóruns de interação e os chats** destinados à comunicação com tutores e demais colegas.

Além disso, o AVA **viabiliza o envio das atividades acadêmicas, bem como o acesso individualizado às notas e aos feedbacks**, contribuindo para o acompanhamento contínuo do desempenho do residente.

Carga horária do AVA

A carga horária destinada ao desenvolvimento das atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é de **12 horas semanais** para os residentes do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família (PRMSF) e de **8 horas semanais** para os residentes do Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade (PRMMFC).

O acesso ao AVA é obrigatório e deve ocorrer semanalmente, sendo o cumprimento dessa rotina monitorado e acompanhado pelos tutores e coordenadores dos respectivos programas.

Programação e Cumprimento das Atividades

A programação teórica, conforme o cronograma disponibilizado no **Guia Didático do Residente**, será ofertada **semanalmente** no **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**. Cada semana terá início às **segundas-feiras** e término aos **domingos**.

As atividades — sejam aulas, leituras ou entregas de tarefas — possuirão **prazos definidos de início e conclusão**. Um **planejamento adequado** é essencial para evitar o acúmulo de conteúdos e assegurar a entrega das atividades dentro dos prazos estabelecidos.

Encerramento do Prazo

Após o encerramento do prazo de envio, não será permitido o envio de atividades na plataforma, **exceto nos casos em que houver reprogramação específica para o período de recuperação**.

Dessa forma, recomenda-se que o(a) residente mantenha uma rotina de estudos que possibilite o acompanhamento regular das atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e o cumprimento dos prazos estabelecidos.

Recuperação

Ao residente cujo trabalho receber nota **inferior ao valor mínimo para aprovação — 60,0 pontos** para os residentes da Residência Multiprofissional e **70,0 pontos** para os residentes da Residência Médica — ou no caso de **não envio da atividade dentro do prazo**, será oportunizada a realização da atividade de recuperação.

Prazos - Atividades de Recuperação

Considerando que o tutor tem 10 dias para realizar a avaliação da atividade, o novo período de envio da Atividade de Recuperação será contado após a finalização do prazo de correção da Atividade Padrão, tendo o residente mais 07 dias corridos para submeter o arquivo na plataforma.

O residente será notificado por e-mail sobre o novo prazo para submissão da atividade de recuperação e terá mais 7 (sete) dias para enviar a atividade.

A entrega da atividade de recuperação não exime a aplicação da sanção, conforme previsto.

Prazos - Atividades de Recuperação

Exemplo:

Prazo para envio da Atividade Padrão: 03/03/2025 até 09/03/2025.

Prazo de avaliação do tutor: 10/03/2025 até 20/03/2025.

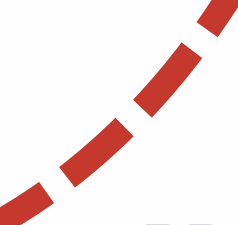
Período de aprazamento da atividade na plataforma: 21/03/2025 a 24/03/2025.

Prazo para submissão da Atividade de Recuperação: 24/03/2025 até 30/03/2025.

A Atividade de Recuperação será a mesma previamente solicitadas (Atividade Padrão) e deverá ser submetidas no local de origem, ou seja, onde foi programado o envio da Atividade Padrão.

Importante: Caso sua atividade não tenha sido prorrogada, comunique imediatamente o suporte do AVA por e-mail com cópia para a coordenação, e solicite nova prorrogação do prazo.

Lembramos que é de responsabilidade do residente o acompanhamento dos novos prazos.



Nota da Atividade de Recuperação

A atividade de recuperação **valerá** no máximo **60,0 (sessenta pontos)** para residentes da Residência Multiprofissional e **70,0 (setenta pontos)** para os residentes da Residência Médica.

Sanções disciplinares

As atividades de entrega são de caráter obrigatório. O **não envio da atividade** no prazo estabelecido implicará notificação pela Coordenação e poderá resultar na aplicação de sanções disciplinares. As **sanções são cumulativas** ao longo do período de residência, conforme os critérios estabelecidos a seguir:

- 1ª Sanção: Advertência Verbal
- 2ª Sanção: Advertência por escrito
- 3º Sanção: Suspensão
- 4º Sanção: Desligamento do programa

Obs: Os casos de suspensão passarão por análise da respectiva comissão COREME ou COREMU.

Critérios para aplicação de suspensão

- Será aplicada suspensão de **3 (três) dias** ao residente que acumular duas sanções disciplinares ao longo dos dois anos de residência.
- Caso o residente receba três sanções no mesmo ano, a suspensão será de **5 (cinco) dias** corridos.

As sanções de suspensão estão previstas no Regimento Interno do Programa, que também dispõe sobre seus respectivos impactos e desdobramentos. Para informações detalhadas, recomenda-se a consulta ao referido Regimento.

Normas do AVA sobre Férias e Afastamentos

Durante o período de férias ou afastamento justificado, no ambiente virtual:

- O acesso à plataforma será suspenso.
- Não será necessário acompanhar a programação ou entregar atividades durante a ausência.
- As atividades não realizadas serão automaticamente reabertas na plataforma **em proporcionalidade de tempo do afastamento**, isto é, pelo mesmo número de dias em que o afastamento impactou sua realização.

Exemplo:

Se uma atividade estava disponível de 10/03 a 17/03 e o residente entrou de férias em 15/03, ao retornar do seu período de férias, o residente terá **mais 2 (dois) dias de prazo para conclusão da atividade** (período este proporcional ao período restante durante o qual esteve afastado).

Considerações sobre o Guia Didático do Residente

A cada módulo será disponibilizado um Guia Didático do Residente (GDR), no qual, estarão descritos os detalhes referentes ao módulo: objetivo, ementa, carga horária, datas de início e fim, currículo do docente, cronograma, a programação (informações sobre as aulas e sobre cada atividade proposta).

O Guia Didático do Residente é uma ferramenta pedagógica essencial, pois facilita a compreensão do planejamento do módulo. Por isso, orientamos que este documento seja utilizado para a organização tanto individual quanto em grupo, quando aplicável.

Legenda dos ícones

A programação do Guia dispõe de alguns ícones em sua apresentação visual a fim de auxiliar a identificação das atividades. A Seguir apresentamos os ícones com suas devidas legendas.



Atividade Complementar

O ícone em Rosa indica a oferta de atividades complementares a fim de corroborar com o aprendizado. Normalmente elas estarão vinculadas à aula e ou alguma atividade de entrega de tarefa.



Leitura Obrigatória

O ícone em Amarelo indica que alguns documentos foram selecionados para serem lidos, seja como uma leitura de introdução ao tema que será trabalhado, e neste caso a leitura deve anteceder a visualização da aula, seja para a elaboração de alguma atividade específica.



Aula Assíncrona

O ícone em Verde indica que uma aula previamente gravada será disponibilizada na plataforma AVA conforme cronograma.



Entrega de Atividade

O ícone em Vermelho indica que a atividade em questão deverá ser submetida na plataforma, conforme as normas previamente acordadas e de acordo com as orientações descritas no enunciado.

Legenda dos ícones



Atividade em Grupo

Este ícone indica que as atividades propostas devem ser realizadas em grupo. Os grupos serão compostos pelos residentes que atuam em uma mesma Unidade de Saúde da Família (USF), abrangendo tanto o Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família quanto o Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade.

As orientações sobre a formação dos grupos — que poderão incluir todos os residentes da USF, duplas, trios ou outros formatos — estarão detalhadas no enunciado da atividade.



Fórum

O ícone em Azul indica que estará disponível na plataforma um fórum de discussão entre os residentes de todas as turmas.



Reunião de tutoria

Este ícone sinaliza o agendamento de uma reunião síncrona com o tutor a fim de qualificar o acompanhamento e consolidar o aprendizado.

Fórum de discussão



É uma atividade proposta a fim de promover a interação entre os residentes;

- Para enriquecer a discussão e ampliar as possibilidades de aprendizagem, fica estabelecida uma norma: além de sua postagem autoral, o residente precisará comentar e interagir com outros colegas (**no mínimo 2 comentários em postagens de colegas de outras categorias profissionais - o cumprimento desse critério será avaliado**).
- Não deixe para participar apenas no último dia da atividade, pois isso prejudica a interação.

Lembre-se, a interação no Fórum é fundamental para colaborar e ampliar as reflexões sobre os conteúdos abordados.

Entrega de atividade



- As atividades a serem entregues devem seguir um padrão estabelecido pelos programas de residência, sendo elaboradas de acordo com as normas de formatação definidas pela coordenação, em conformidade com as regras da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).
- **O envio correto das atividades é de responsabilidade do(a) residente.** É fundamental garantir que o arquivo esteja legível e sem erros. Para evitar problemas, recomenda-se salvar e enviar o documento em formato PDF. Caso seja submetido um arquivo incorreto, corrompido ou diferente da atividade solicitada, será atribuída nota zero e aplicada a sanção disciplinar correspondente.
- Estará disponível aos residentes um documento padrão pré formatado. Os campos: dados da capa (Nome do residente, Unidade de lotação, Título do trabalho e Nome do módulo) deverão ser devidamente preenchidos.
- O texto deve ser apresentado em letra Arial ou Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento entrelinhas de 1,5.

Em relação ao conteúdo, os trabalhos deverão conter:

1. *Desenvolvimento:*

O texto deve contemplar integralmente o que foi solicitado no enunciado da atividade.

Observação: Quando o enunciado indicar um número mínimo e máximo de páginas, essa contagem se refere apenas ao conteúdo do trabalho (desenvolvimento). As páginas de capa e de referências não devem ser incluídas nesse total.

2. *Citações:*

É obrigatória a inserção de citações ao longo do texto, conforme as normas da ABNT, sempre que forem utilizadas ideias, dados ou informações de outras fontes.

3. *Referências bibliográficas:*

Todas as fontes utilizadas na elaboração do trabalho devem ser mencionadas ao final, seguindo as normas da ABNT para formatação de referências.



Atividades em Grupo

Orientações gerais para a realização da atividade em grupo:

- As atividades em grupo têm como objetivo promover a integração entre os residentes.
- Para essas atividades, os grupos serão compostos pelos residentes que atuam **em uma mesma Unidade de Saúde da Família (USF)**, abrangendo tanto o Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família quanto o Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade.
- **As orientações sobre a formação dos grupos** — que poderão incluir todos os residentes da USF, duplas, trios ou outros formatos — **estarão detalhadas no enunciado da atividade.**
- Obs: o residente que realizar a atividade individualmente receberá nota zero e não terá oportunidade de recuperação.



Atividades em Grupo

Orientações gerais para a realização da atividade em grupo:

- O nome de todos os residentes (autores) devem ser citados na Capa do trabalho;
- Ao final do trabalho, devem ser mencionadas as contribuições de cada autor.
- O arquivo do trabalho em grupo **deve ser submetido na plataforma de forma individual**, para que o tutor possa atribuir as notas. O residente que **não enviar o arquivo** receberá nota zero!
- Em caso de **afastamento durante o período de vigência da atividade em grupo**, o residente deverá **realizar a mesma atividade individualmente**.



Atividades em Grupo

Submissão das Atividades em Grupo

O arquivo do trabalho em grupo deve ser submetido na plataforma de forma individual, para que o tutor possa atribuir as notas.

**OBS: O residente que não enviar o arquivo
receberá nota zero!**

*Não estão previstas
recuperações para as
atividades em grupo!*



Reunião de tutoria

A **Reunião de Tutoria** tem com o objetivos:

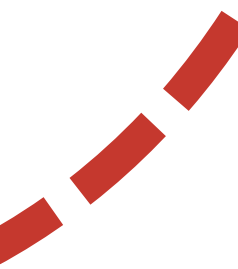
- Favorecer a aproximação entre tutor e residentes, promovendo um espaço de escuta, diálogo e acompanhamento do percurso formativo.
- Realizar o acompanhamento pedagógico dos residentes em relação ao módulo vigente.
- Estimular a reflexão crítica sobre a prática em serviço e a integração entre teoria e prática.
- Promover a construção coletiva de saberes, estimulando a troca de experiências interprofissionais.
- Favorecer a organização das aprendizagens, ajudando os residentes a consolidar os conteúdos trabalhados.
- Consolidar a autonomia e corresponsabilidade dos residentes no processo de aprendizagem.
- Esclarecer dúvidas sobre o material de estudo e as atividades propostas.
- Registrar a participação avaliativa obrigatória, conforme previsto no cronograma da residência.



Reunião de tutoria

- As reuniões são consideradas atividades avaliativas de participação obrigatória.
- Elas ocorrerão na última semana de vigência de cada módulo, após o expediente, às 19:30h. As terças-feiras para os R1 e quintas-feiras para os R2.

**A reunião de tutoria não se destina
à ministração de aulas pelo tutor.**

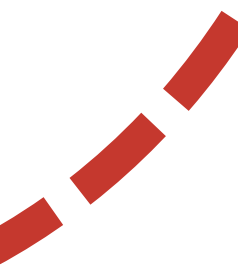


Avaliação das atividades

De modo geral, em todas as atividades alguns critérios serão considerados na avaliação das atividades:

- Formatação do documento;
- Escrita formal (regras gramaticais e ortográficas);
- Apresentação do assunto de forma organizada, clara e coerente;
- **Atendimento ao que foi solicitado no enunciado.**
- Capacidade de relacionar o tema com a sua aplicação na prática, e quando oportuno, com a proposição de estratégias/alternativas para superar as fragilidades encontradas;
- Apresentação das referências bibliográficas de acordo com as normas da ABNT: sempre que houver citação.

OBS: Caso sejam identificados plágios nas atividades apresentadas, as ocorrências serão analisadas pela coordenação, a qual levará para conhecimento e deliberação em COREME ou COREMU.



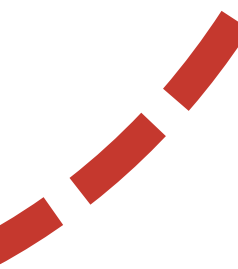
Avaliação Anual

Para fins de avaliação todos os residentes, tanto do primeiro quanto do segundo ano, deverão realizar uma prova ao final do ano, a qual abrangerá as temáticas abordadas ao longo de seus respectivos anos de residência.

Essa avaliação é fundamental para mensurar o desenvolvimento dos residentes em relação aos objetivos de aprendizagem estabelecidos e garantir qualidade do acompanhamento acadêmico.

A prova será composta por questões objetivas de múltipla escolha e questões dissertativas. A nota mínima para aprovação será de 60,0 pontos para os residentes da residência multiprofissional e de 70,0 pontos para os residentes da residência médica, conforme consta nos respectivos regimentos internos.

Os residentes que não atingirem a nota mínima deverão realizar uma segunda prova de recuperação.



Avaliação Anual

A prova será realizada dentro do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), em sala de Laboratório de Informática de Instituição parceira, portanto, cada residente deverá estar em posse de seu login e senha para utilização em computador externo, pois não será permitido o uso de equipamento pessoal (notebook, tablet ou celular);

Adicionalmente, informamos que não será permitido o agendamento de férias durante o período previsto para a realização da prova, garantindo assim que todos os residentes cumpram com as obrigações acadêmicas de maneira igualitária.

No mais, reforçamos que a oferta de uma prova de segunda chamada está prevista apenas para os casos em que os residentes se encontrem em afastamento por afastamento devidamente justificado e validado pela respectiva coordenação.

Atribuições do Tutor

Os tutores são os responsáveis pelo acompanhamento das atividades teóricas desenvolvidas no AVA. São eles quem realizam as avaliações das atividades, atribuem a nota e feedbacks individualizado.

Todos os tutores são profissionais qualificados, com capacitação teórica e técnica. Eles foram criteriosamente selecionados pelos programas a fim de contribuírem com o processo de formação dos residentes.

Orientamos que se houver dúvidas em relação ao conteúdo e ou sobre as atividades solicitadas, você procure seu tutor antecipadamente.

Aproveite que a programação será
previamente apresentada no GUIA,
antecipe-se!

Contatos:



Site da plataforma AVA
<https://sigafiocruz.com.br>



E-mail coordenação da Méd.
coord.med.inovaaps@gmail.com

E-mail Coordenação da Multi.
coord.multi.inovaaps@gmail.com

E-mail do Suporte AVA
suporteavadourados@gmail.com

